



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
COMUNA FÂRLIUG
CUI 3227815 Tel: 0255/235414, Fax: 0255/235401

Nr. înregistrare 1209 din 27.03.2024

ANUNT DE PARTICIPARE

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Comuna Farliug, în calitate de autoritate contractantă, invită operatorii economici să depună ofertă în vederea atribuirii, prin achiziție directă, a contractului având ca obiect **Execuția lucrărilor aferente obiectivului investițional „REABILITARE CLADIRE SEDIUL PRIMĂRIEI COMUNEI FARLIUG, COMUNA FARLIUG, JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN”**.

Autoritatea contractantă: COMUNA FARLIUG

Adresa: Loc. Farliug, nr. 80, jud. Caraș-Severin

Tel/fax 0255 235414/ 0255 235401, Tel mobil: 0753 508058, e-mail: primaria.farliug@yahoo.com

Persoana de contact: Ipate Ana

Procedura de atribuire: Achiziție directă

Criteriu de atribuire: *Cel mai bun raport calitate-pret*

Cod CPV:

45453000-7 Lucrari de reparatii generale si de renovare (Rev.2)

Obiectul contractului de achiziție publică: **Execuția lucrărilor aferente obiectivului investițional „REABILITARE CLADIRE SEDIUL PRIMĂRIEI COMUNEI FARLIUG, COMUNA FARLIUG, JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN”**.

Tip de contract: contract de lucrări

Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor:

Obiectul contractului îl constituie execuția lucrărilor aferente proiectului „REABILITARE CLADIRE SEDIUL PRIMĂRIEI COMUNEI FARLIUG, COMUNA FARLIUG, JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN”, conform Proiectului tehnic de execuție nr. 44/2023 întocmit de S.C. SIDAG PROJECT S.R.L.

Valoarea estimată totală a contractului (fără TVA) este de 896.039,39 lei din care:

- Construcții și instalații: 684.294,94 lei (cap. 4.1.);
- Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale: 13.774,45 lei (cap. 4.2.);
- Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj: 197.970,00 lei (cap. 4.3.);

Modul de prezentare a ofertei:

La întocmirea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate cerințele menționate în Invitația de participare, Caietul de sarcini, Proiectul tehnic, precum și să completeze toate formularele atașate la prezenta invitație.

Notă: Operatorii economici trebuie să fie înregistrați în S.E.A.P. la data depunerii ofertei

I. CONDITII DE PARTICIPARE:

Situația personală a ofertantului:

Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial, care să conțină informații reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor, din care să rezulte obiectul de activitate al operatorului economic; obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN principal sau secundar din Certificatul Constatator.

II. PROPUNEREA TEHNICA va cuprinde:

- Declarație privind respectarea obligațiilor cuprinse în caietul de sarcini (**Formularul nr. 5**);
- Declarație privind perioada de garanție acordată lucrării (**Formularul nr. 6**);
- Document de confirmare a acceptării de către ofertant a clauzelor contractuale;
- Declarație privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă (**Formularul nr. 7**).
- Formular de informații generale;

III. PROPUNEREA FINANCIARA trebuie să fie prezentată în lei, valorile fiind exprimate cu maxim două zecimale și va cuprinde:

- formularul de ofertă (**Formularul nr. 8**); lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
- centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți (dacă este cazul);
- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
- Liste F4/F5
- extrasele de resurse (formularele C6, C7, C8 și C9)

Formularele F1-F3, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

În situația în care două sau mai multe oferte obțin același punctaj pentru factorul de evaluare “prețul ofertei”, autoritatea contractantă va recurge la solicitarea transmiterii de către operatorii economici de documente care conțin noi prețuri (reofertare de preț) până la momentul în care se va realiza o departajare a ofertelor pe poziții distincte în clasament.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- toate lucrările stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința construcției, testării și finalizării lucrărilor. Aceasta include toate responsabilitățile constructorului pentru instalațiile de construcție, forța de muncă, supravegherea, materialele, montajul, asigurările, profitul, costuri indirecte, taxe, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din contract.
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în opera a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Informații suplimentare:

Ofertantul declarat câștigător are obligația de a constitui garanția de bună execuție, care este în cuantum de 10% din valoarea de contract, fără TVA.

Garanția de bună execuție se constituie conform prevederilor art. 154, art. (4) din Legea nr. 98/2016.

Garanția de bună execuție va fi executată de către Autoritatea Contractantă în situațiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

Garanția de bună execuție se eliberează/restituie în condițiile prevăzute la art. 154², alin. (5) din Legea nr. 98/2016.

Perioada de valabilitate a ofertei: 30 zile de la data termenului limita de primire a ofertelor.

Data limită pentru depunerea ofertei preliminare: 01.04.2024, ora 12.00

Data și ora deschiderii ofertei preliminare: 01.04.2024, ora 13.00

Adresa de transmitere a ofertelor:

Oferta se va depune inițial în format electronic pe adresa de e-mail: primariafarliug@yahoo.com, urmând ca ofertantul declarat câștigător să prezinte înaintea semnării contractului de achiziție publică, oferta în original.

Limba de redactare a ofertelor: Româna

Modalitatea de selectare a ofertei castigatoare:

După evaluarea ofertelor și desemnarea operatorului economic câștigător, autoritatea contractantă inițiază procedura de achiziție publică și finalizează în S.E.A.P. „Cumpărarea directă” de la ofertantul câștigător.

Documentația de atribuire conține:

- Caiet de sarcini;
- Formulare;
- Clauze contractuale;
- Proiectului tehnic de execuție nr. 44/2023 întocmit de S.C. SIDAG PROJECT S.R.L.

Alte informații:

- Relații suplimentare se pot obține în scris pe adresa de e-mail: primaria.farliug@yahoo.com;
- Eventualele clarificări la documentația de atribuire se vor transmite pe e-mail: primaria.farliug@yahoo.com;
- Comisia de evaluare pentru achiziția directă își rezerva dreptul de a solicita clarificări/completări ofertanților necesare în analiza ofertelor depuse.
- Documentația de atribuire se poate obține printr-o solicitare la adresa de e-mail primaria.farliug@yahoo.com.

COMUNA FARLIUG

Primar,

SARAOR ELENA ADRIANA

